

Nr. 189/ 05.06.2012

**PROGRAME DE PERFECTIONARE
IULIE - SEPTEMBRIE 2012**

Institutul de Formare Profesională - IFP în parteneriat cu **Agencia Națională a Funcționarilor Publici - ANFP** își propun să contribuie la perfecționarea personalului din administrația publică locală prin dobândirea și dezvoltarea de competențe utile în desfășurarea activităților curente.

Vă invităm să participați la următoarele **programe de perfecționare**:

Nr. crt.	Denumire program de perfecționare	Tarif de participare la program	Locația de desfășurare	Tarif hotelier pentru 7 noapți de cazare/ persoană	
				single	dublă
02.07 – 08.07.2012 (Durată program: 7 zile)					
1.	MANAGEMENT FINANCIAR ȘI ANALIZĂ COST-BENEFICIU	980 lei	MAMAIA, Hotel Oxford	2240 lei	1490 lei
2.	ACHIZIȚII PUBLICE	980 lei	COSTINEȘTI, Hotel Forum	1890 lei	1540 lei
3.	RELAȚII PUBLICE ȘI COMUNICARE	980 lei	VENUS, Hotel Sunquest	1980 lei	1450 lei
09.07 – 15.07.2012 (Durată program: 7 zile)					
4.	MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ	980 lei	MAMAIA, Hotel Oxford	2240 lei	1490 lei
5.	CONSILIERE ÎN ASISTENȚA SOCIALĂ	980 lei	COSTINEȘTI, Hotel Forum	1890 lei	1540 lei
6.	STARE CIVILĂ ȘI EVIDENȚA PERSOANELOR	980 lei	MAMAIA, Hotel Oxford	2240 lei	1490 lei
16.07 – 22.07.2012 (Durată program: 7 zile)					
7.	GESTIONAREA PROIECTELOR CU FINAȚARE EUROPEANĂ	980 lei	MAMAIA, Hotel Oxford	2240 lei	1490 lei
8.	COMUNICARE PUBLICĂ ȘI RELAȚII CU PRESA	980 lei	COSTINEȘTI, Hotel Forum	1890 lei	1540 lei
9.	PROTECȚIA MEDIULUI ȘI GESTIONAREA DEȘEURILOR	980 lei	VENUS, Hotel Sunquest	1980 lei	1450 lei

23.07 – 29.07.2012 (Durată program: 7 zile)					
10.	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	980 lei	MAMAIA, Hotel Oxford	2240 lei	1490 lei
11.	FOND FUNCJAR, REGISTRU AGRICOL ȘI EVIDENȚA PROPRIETĂȚII PUBLICE	980 lei	COSTINEȘTI, Hotel Forum	1890 lei	1540 lei
12.	ATRIBUIREA CONTRACTELOR DE ACHIZIȚII PUBLICE PRIN MIJLOACE ELECTRONICE	980 lei	VENUS, Hotel Sunquest	1980 lei	1450 lei
30.07 – 05.08.2012 (Durată program: 7 zile)					
13.	STRATEGIA DE DEZVOLTARE URBANĂ DURABILĂ ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	980 lei	MAMAIA, Hotel Oxford	2240 lei	1490 lei
14.	ASISTENȚA SOCIALĂ ÎN PROTECȚIA PERSOANELOR CU DIZABILITĂȚI	980 lei	COSTINEȘTI, Hotel Forum	1890 lei	1540 lei
15.	MANAGEMENT CONTABIL, AUDIT ȘI CONTROL	980 lei	VENUS, Hotel Sunquest	1980 lei	1450 lei
06.08 – 12.08.2012 (Durată program: 7 zile)					
16.	PROTOCOL INSTITUȚIONAL ȘI DIPLOMAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ	980 lei	MAMAIA, Hotel Oxford	2240 lei	1490 lei
17.	GESTIONAREA ȘI MANAGEMENTUL DEȘEURILOR	980 lei	COSTINEȘTI, Hotel Forum	1890 lei	1540 lei
18.	MANAGEMENTUL PROIECTELOR CU FINANȚARE EUROPEANĂ	980 lei	VENUS, Hotel Sunquest	1980 lei	1450 lei
13.08 – 19.08.2012 (Durată program: 7 zile)					
19.	PROCESE DECIZIONALE LA NIVELUL ADMINISTRAȚIEI PUBLICE	980 lei	MAMAIA, Hotel Oxford	2240 lei	1490 lei
20.	ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII PUBLICE	980 lei	COSTINEȘTI, Hotel Forum	1890 lei	1540 lei
21.	TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ ȘI LIBERUL ACCES LA INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC	980 lei	VENUS, Hotel Sunquest	1980 lei	1450 lei
20.08 – 26.08.2012 (Durată program: 7 zile)					
22.	COMUNICAREA EFICIENTĂ – CHEIA EXCELEȚEI ORGANIZAȚIONALE	980 lei	MAMAIA, Hotel Oxford	2240 lei	1490 lei
23.	PROIECTELE CU FINANȚARE EUROPEANĂ – FACTOR AL DEZVOLTĂRII REGIONALE	980 lei	COSTINEȘTI, Hotel Forum	1890 lei	1540 lei

24.	CONTABILITATE FINANCIARĂ COMPUTERIZATĂ ȘI FISCALITATE	980 lei	VENUS, Hotel Sunquest	1980 lei	1450 lei
27.08 – 02.09.2012 (Durată program: 7 zile)					
25.	FUNCȚIA PUBLICĂ ȘI MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	980 lei	MAMAIA, Hotel Oxford	2240 lei	1490 lei
26.	VENITURI PUBLICE – IMPOZITE	980 lei	COSTINEȘTI, Hotel Forum	1890 lei	1540 lei
27.	ACTE, CONTRACTE ȘI CONTENCIOS ADMINISTRATIV	980 lei	VENUS, Hotel Sunquest	1980 lei	1450 lei
03.09 – 09.09.2012 (Durată program: 7 zile)					
28.	CONTABILITATE ȘI AUDIT ÎN INSTITUȚIILE PUBLICE	980 lei	MAMAIA, Hotel Oxford	2240 lei	1490 lei
29.	ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE STARE CIVILĂ	980 lei	COSTINEȘTI, Hotel Forum	1890 lei	1540 lei
30.	MANAGEMENTUL COMUNICĂRII ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ	980 lei	Poiana Brașov, Hotel Rina Vista	1715 lei	1365 lei

Informații suplimentare:

Tel: 0256 486600

Tel mobil: 0766 252299

Fax: 0356 818038

E-mail: office@ifptimisoara.ro

Termenul limită de înscriere va fi cu cel puțin 5 zile înainte de începerea programului.

În urma finalizării programului de perfecționare participanții vor dobândi un **certificat** eliberat de **Agenția Națională a Funcționarilor Publici – Ministerul Administrației și Internelor**.

Institutul de Formare Profesională - IFP organizează cursuri și programe de perfecționare cu tematici propuse de beneficiari/ parteneri, la sediul instituției acestora sau în alte locații solicitate pentru grupuri de minim 15 participanți.

Cazarea va începe după ora 18:00, cu **o zi înainte de data începerii programului**.

Contravaloarea **tarifului de instruire** se va plăti în contul **IFP** RO41BACX0 000000554910001 deschis la UniCredit Tiriac Bank Timișoara, cod fiscal 28042634.

Contravaloarea **tarifului de cazare** se va plăti în contul **SC SIMPLISERV SRL** RO63TREZ6215069XXX014502 deschis la Trezoreria Timișoara, cod fiscal 27459251.